

Załącznik nr 11
do Statutu Gimnazjum im. Powstańców Wielkopolskich w Budzynie

REGULAMIN GIMNAZJUM IM. POWSTAŃCÓW WIELKOPOLSKICH W BUDZYNIU

Podstawa prawna:

- *Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. uchwalona przez Zgromadzenie Narodowe w dniu 2 kwietnia 1997 r., przyjęta przez Naród w referendum konstytucyjnym w dniu 25 maja 1997 r., podpisana przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej w dniu 16 lipca 1997 (Dz.U. 1997 nr 78 poz. 483)*
- *Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. o gwarancjach wolności sumienia i wyznania (Dz.U. 1989 nr 29 poz. 155)*
- *Konwencja o prawach dziecka opublikowana wraz z załącznikiem zawierającym zastrzeżenia i deklaracje strony polskiej (Dz. U. z 1991 r. Nr 120, poz. 526)*

Zatwierdzony do realizacji Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 3/2014/2015 w dniu 01.09.2014r

Rozdział 1

Zespół klasowy

1. Wszystkich uczniów gimnazjum reprezentuje samorząd uczniowski, który działa zgodnie z postanowieniami “Regulaminu samorządu szkolnego”.
2. Klasę reprezentuje przewodniczący samorządu klasowego, inni członkowie samorządu klasowego lub jeden z dyżurnych.
3. Uczeń reprezentujący klasę ma prawo do wyrażenia wobec dyrektora lub nauczyciela opinii lub sugestii klasy w sprawie jej dotyczącej, po uprzednim uzgodnieniu stanowiska z uczniami tej klasy.
4. Każdy uczeń ma prawo wobec dyrektora lub nauczyciela wyrażać opinię w sprawach bezpośrednio jego dotyczących.

Rozdział 2

Strój i higiena osobista ucznia

1. Uczniowie mają obowiązek:
 - nosić w szkole skromny, schludny, estetyczny strój zgodnie z powszechnie obowiązującymi normami społecznymi .
 - na lekcje wychowania fizycznego nosić strój i obuwie wymagane przez nauczyciela;
 - nosić czystą, skromną i naturalną fryzurę;
 - podczas uroczystości szkolnych, środowiskowych oraz egzaminu gimnazjalnego nosić strój galowy: dziewczęta –białą bluzkę, czarną lub granatową spódnicę do kolan lub spodnie; chłopcy – białą koszulę i ciemne spodnie.
2. Uczniowie nie mogą poprzez swój strój propagować niewłaściwych postaw, obrażać uczuć innych osób.
3. Ze względów estetycznych i zdrowotnych uczeń zobowiązany jest dbać o higienę osobistą.

Rozdział 3

Zasady organizacyjno-porządkowe

1. Osoby obce w tym absolwenci szkoły nie mogą przebywać na terenie gimnazjum bez uzasadnionego ważnego powodu.
2. Po pierwszym dzwonku rozpoczynającym lekcję uczniowie są ustawieni parami przed salą, w której będą mieli zajęcia i spokojnie oczekują na przybycie nauczyciela.

3. W trakcie lekcji uczniów obowiązuje kulturalne zachowanie i aktywny udział w zajęciach, przy czym zabieranie głosu przez uczniów następuje w sposób uporządkowany, tzn. za zgodą nauczyciela, chyba, że nauczyciel w związku z charakterem pracy dopuści inny sposób komunikowania się.
4. Lekcja kończy się na polecenie nauczyciela, którego obowiązkiem jest dopilnowanie, aby nie przedłużać zajęć kosztem przerwy oraz aby pozostawić salę lekcyjną we właściwym stanie, tzn. odpowiednio ustawić stoliki, dosunąć krzesła, zmasać tablicę, otworzyć okno celem wywietrzenia pomieszczenia
5. Uczniowie opuszczają salę lekcyjną za zgodą nauczyciela.
6. Poszanowanie mienia szkolnego- uczniowie mają obowiązek:
 - poszanowania mienia szkolnego, sal lekcyjnych, pomieszczeń sanitarnych i gospodarczych, sprzętów i pomocy naukowych;
 - przestrzegania czystości i porządku w pomieszczeniach szkolnych i na terenie wokół szkoły;
 - zwracania uwagi osobom niszczącym mienie szkolne i zgłaszania nauczycielom oraz pracownikom szkoły przypadków jego niszczenia
 - za umyślne dewastowanie mienia szkoły uczeń ponosi odpowiedzialność.
7. Na terenie gimnazjum obowiązuje uczniów ograniczenie korzystania z prywatnych urządzeń elektronicznych, tj. telefonów komórkowych, walkmanów, gier itp. sprzętu.
8. W ważnych, pilnych sprawach uczeń może skorzystać z telefonu w sekretariacie szkoły lub z własnego telefonu komórkowego za zgodą nauczyciela.
9. Naruszenie przez ucznia zasad używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły skutkuje przekazaniem wyłączono telefonu lub innego urządzenia przez ucznia nauczycielowi, który przekazuje go do depozytu w sekretariacie szkoły. Aparat telefoniczny lub inne urządzenie elektroniczne z depozytu może odebrać jedynie rodzic lub prawny opiekun ucznia.
10. Szatnia:
 - Uczniowie na czas lekcji pozostawiają wierzchnie okrycia w szatni.
 - Po dzwonku rozpoczynającym lekcje dyżurująca w portierni sprzątaczką lub dyżurny szkolny zamyka szatnie na klucz.
 - Przed końcem ostatniej lekcji w danej klasie dyżurująca sprzątaczką lub dyżurny szkolny otwiera odpowiednią szatnię.
 - Jeśli uczeń, który pozostawił okrycie wierzchnie w szatni, wychodzi ze szkoły wcześniej niżby to wynikało z planu lekcji jego klasy, zwraca się do dyżurującej sprzątaczką lub dyżurnego szkolnego z prośbą o otwarcie właściwej szatni.
11. Świetlica szkolna:
 - Uczniowie korzystający z zajęć świetlicowych zobowiązani są przebywać w miejscu na te zajęcia przewidzianym.
 - Udział w zajęciach świetlicowych jest dla uczniów zakwalifikowanych obowiązkowy i podlega odnotowaniu w "Dzienniku zajęć świetlicowych".
 - Nieusprawiedliwiona nieobecność powoduje takie same skutki jak nieusprawiedliwiona nieobecność na lekcjach.
 - W trakcie zajęć świetlicowych uczestnicy zobowiązani są podporządkować się zarządzeniom opiekuna.
12. Przerwy:

- Uczniowie przychodzą do szkoły nie wcześniej niż na 20 min. przed rozpoczęciem pierwszej lekcji. Uczniowie dojeżdżający wcześniej do szkoły przebywają na świetlicy.
- Przerwy śródlekcyjne uczniowie spędzają w wyznaczonych miejscach:
 1. przerwy dziesięciominutowe na korytarzu, do którego przylega sala, w której odbywać się będzie ich kolejna lekcja,
 2. przerwy piętnasto- i dwudziestominutowe w czasie sprzyjającej pogody na dziedzińcu szkolnym, a w razie niepogody na korytarzach, w czytelni szkolnej, w kawiarence, w stołówce jeśli spożywają tam posiłek.
- W czasie przerw uczniom nie wolno biegać po korytarzach lub urządzać zabaw zagrażających ich zdrowiu i bezpieczeństwu oraz wychodzić poza obręb szkoły.

Rozdział 4

Imprezy, zawody i konkursy szkolne

1. Udział w imprezach ogólnoszkolnych jest prawem każdego ucznia.
2. Z innych imprez organizowanych w szkole korzystają tylko uczniowie, dla których te imprezy zostały przewidziane.
3. Wobec ucznia, który swoim zachowaniem narusza zasady bezpieczeństwa, dobrego wychowania lub zakłóca porządek, należy zastosować karę zabraniającą uczestnictwa w imprezach szkolnych.
4. Nauczyciel prowadzący zawody lub konkurs, co najmniej jeden dzień wcześniej zwalnia z lekcji na czas trwania zawodów lub konkursu wytypowanych uczniów u wychowawcy, dostarczając mu imienny ich wykaz zatwierdzony przez dyrektora.
5. Wychowawca ma prawo zwrócić się do dyrektora z umotywowaną prośbą o skreślenie ucznia z wykazu.
6. W dniu zawodów lub konkursu nauczyciele sprawdzający obecność odnotowują nieobecność na bieżącej lekcji uczniów wymienionych w wykazie poprzez wpisanie znaku "I" do właściwej rubryki w dzienniku.
7. Uczniów biorących udział w zawodach lub konkursie nauczyciel sprawdzający obecność traktuje jako nieobecnych na lekcji, ale wychowawca klasy obliczając frekwencję traktuje jako obecnych w szkole.
8. Wykaz uczniów biorących udział w zawodach lub konkursie przechowuje nauczyciel odpowiedzialny za zawody lub konkurs do końca roku szkolnego.

Rozdział 5

Zasady zwalniania uczniów z zajęć

1. Uczeń nie może samowolnie opuścić szkoły w czasie, kiedy trwają zajęcia przewidziane dla niego planem.
2. Uczeń może być zwolniony z zajęć, na pisemną prośbę rodziców (prawnych opiekunów), zawierającą uzasadnienie zwolnienia.

3. Zwolnienie – osobiście napisane przez rodziców (prawnych opiekunów) i przez nich podpisane - musi być wypisane na druku szkolnym (*załącznik 1*)
4. Wychowawca ma obowiązek wraz z pedagogiem szkolnym dociękać faktycznych przyczyn zwolnień, jeśli zdarzają się one często lub ich zasadność jest wątpliwa.
5. Jeśli uczeń w trakcie zajęć źle się poczuje , szkoła informuje o tym telefonicznie jego rodziców, którzy zabierają ucznia do domu lub decydują o innym postępowaniu.

Rozdział Nieobecności

1. Każda nieobecność ucznia na lekcji musi być usprawiedliwiona przez rodziców, prawnych opiekunów lub lekarza.
2. Usprawiedliwienie – osobiście napisane przez rodziców (prawnych opiekunów) i przez nich podpisane musi być wypisane na druku szkolnym. (*załącznik 2*)
3. Uczeń przedkłada wychowawcy pisemne usprawiedliwienie nieobecności, zawierające powód tej nieobecności, najpóźniej na najbliższej godzinie wychowawczej.
4. Rodzice (prawni opiekunowie) mogą usprawiedliwić nieobecność ucznia ustnie, najpóźniej do najbliższej godziny wychowawczej po powrocie ucznia do szkoły.
5. W przypadku ustnej formy usprawiedliwienia nieobecności wychowawca odnotowuje fakt przeprowadzenia rozmowy na druku szkolnym z rodzicami, podając jednocześnie przyczyny, dla których nieobecność została usprawiedliwiona.
6. Wychowawca ma obowiązek powiadomić pedagoga szkolnego jeśli uzna, że powody usprawiedliwienia nieobecności podawane przez rodziców (prawnych opiekunów) są błahe lub często powtarzają się. W takiej sytuacji pedagog ma obowiązek zainterweniować.

załącznik 1- Wzór druku szkolnego na wypisywanie zwolnień z zajęć

<i>Pieczęć szkoły</i>	
ZWOLNIENIE nr	
Rodzic zwalniający ucznia z lekcji, przyjmuje pełną odpowiedzialność za drogę dziecka ze szkoły i za jego bezpieczeństwo w czasie do zakończenia zajęć	
Imię nazwisko ucznia	Klasa
Dzień zwolnienia	Nieobecność dotyczy przedmiotów:
Przyczyna zwolnienia	
Podpis rodzica/opiekuna	Podpis osoby przyjmującej zwolnienie
Data	Data

załącznik 2- Wzór druku szkolnego na wypisywanie usprawiedliwień z zajęć

<i>Pieczęć szkoły</i>	
USPRAWIEDLIWIENIE nr	
Imię nazwisko ucznia	Klasa
Dni nieobecności	od do
Przyczyna nieobecności	
Podpis rodzica/opiekuna	Podpis osoby przyjmującej usprawiedliwienie
Data	Data